

令和4年4月採用

# 太田市職員採用試験案内

【 一般事務（文化・スポーツ） 】



○ 受付期間 令和3年8月23日（月）～9月13日（月）

問合せ

太田市 企画部 人事課 人事係

〒373-8718 群馬県太田市浜町2番35号

TEL 0276-47-1111 内線 2231・2232

## 1 受験資格

採用予定数	若干名
学歴	大学院・大学・短大・高校
年齢要件	平成3年4月2日以降に生まれた人
資格要件	高校在学時以降に文化芸術又はスポーツの分野において、全国規模以上の大会（※1）に県代表等として出場した実績にある人（団体競技の場合、所属団体の主力メンバーであること）で、その過程において培われた能力（※2）を市政に発揮できる人

### ※1 全国規模以上の大会等の例

- 文化芸術の場合 日本美術展覧会、全日本吹奏楽コンクール、全国高等学校総合文化祭等の全国規模若しくはそれ以上のコンクールや展覧会
- スポーツの場合 全日本選手権大会、国民体育大会、全日本学生選手権大会（インカレ）、全国高等学校総合体育大会（インターハイ）等、日本体育協会加盟の競技団体が主催又は共催する大会若しくはそれ以上の大会

### ※2 能力

文化芸術、スポーツの専門的又は技術的な能力でなく、挑戦する意欲、強靱な精神力、物事を成し遂げる力のことです。

### ○ 次に該当する人は受験できません

- ① 日本国籍を有していない人
- ② 地方公務員法第16条に該当する人
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ 太田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 2 試験日程・会場

区分	試験日	受付時間・試験会場
第1次試験	（9月下旬）	
第2次試験	10月22日（金）	第1次試験合格者全員に書面で通知します
第3次試験	11月中旬	第2次試験合格者全員に書面で通知します

※ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験日程が変更になる場合があります  
日程が変更になる場合は、市ホームページに掲載しますのでご確認ください

### 3 試験の方法

#### (1) 第1次試験

試験区分	試験内容
書類選考	提出期限(9月13日)までに提出された申込書等による書類審査を行います

#### (2) 第2次試験(第1次試験合格者に対してのみ行います)

試験区分	試験内容
事務能力診断検査	事務能力を検査します
小論文試験	出題テーマによる小論文試験を行います(テーマは当日発表します)
人物試験	総合的に面接試験を行います

#### (3) 第3次試験(第2次試験合格者に対してのみ行います)

試験区分	試験内容
人物試験	総合的に面接試験を行います

### 4 受験申込手続

#### (1) 受験申込の手続き

受付期間	<p>【 郵送による場合 】</p> <p>・速達簡易書留とし、令和3年9月9日(木)の消印まで有効とします</p> <p>【 持参による場合 】</p> <p>・令和3年8月23日(月)から9月13日(月)の午前9時から午後5時まで(土曜日、日曜日及び祝日は除く)</p> <p>※ 受付期間前及び受付期間経過後の申込は一切受けません</p>
提出書類	<p>・下記提出書類①～③を提出してください</p> <p>① 申込書(写真を2枚貼付)</p> <p>② 結果通知用返信封筒(長形3号 23.5cm×12cmの定形封筒に84円切手を貼付し、受験者本人の住所、氏名、郵便番号を明記したもの)</p> <p>③ 自己PRシート(指定様式)</p> <p>※ 2ページありますのでご注意ください。</p>
提出方法	<p>【 郵送による場合 】</p> <p>・申込書に必要事項を記入し、写真(2枚)を貼付のうえ郵送してください</p> <p>封筒に「採用試験申込」と朱書きし、速達簡易書留で「太田市役所人事課人事</p>

<b>提出方法</b>	<p>係」宛に郵送してください</p> <p>※ なお、上記「提出書類②」の結果通知用返信封筒とは別に、<u>受験票返送用として『受験者本人の宛先を明記した封筒(長形3号 23.5cm×12cm)に404円切手(簡易書留用)を貼付したもの』を同封してください</u></p> <p><b>【 持参による場合 】</b></p> <p>・申込書に必要事項を記入し、写真(2枚)を貼付のうえ<u>受験者本人が太田市人事課へ持参してください</u></p>
-------------	---

※ 提出書類について、書類不備・書類不足等がないようご注意ください

## (2) 受験票の交付

<p><b>【 郵送による場合 】</b></p> <p>・後日、簡易書留にて発送します</p> <p>・9月16日(金)までに受験票が届かない場合は、太田市人事課人事係までご連絡ください</p> <p><b>【 持参による場合 】</b></p> <p>・申込時に受付処理を行い、受付順にその場で交付します</p>
--

※ 受験票の再交付はしませんので、大切に保管してください

※ 受験票に受付印、その他必要事項が記入されていないものは無効になります

※ 申込書類に不備がある場合、すぐに受験票を交付できないことがありますので、ご注意ください

## 5 試験結果の発表

各試験の結果は、受験者全員に対して次の日程までに書面にて通知します

・第1次試験・・・10月上旬 ・第2次試験・・・11月上旬 ・第3次試験・・・11月下旬

※ 合格者の採用予定年月日は、令和4年4月1日となります

※ 試験結果の開示については、次のとおり実施します

開示請求対象	請求できる人	開示する内容	請求できる期間	開示する場所
第1次、2次、3次試験の結果	各次試験で不合格となった人	各次試験の総合得点、順位及び合格者数	結果通知を発送した日から1か月間	太田市役所人事課(庁舎10階)

## 6 給与・福利厚生

<b>給 与</b>	太田市初任給基準により決定されます
------------	-------------------

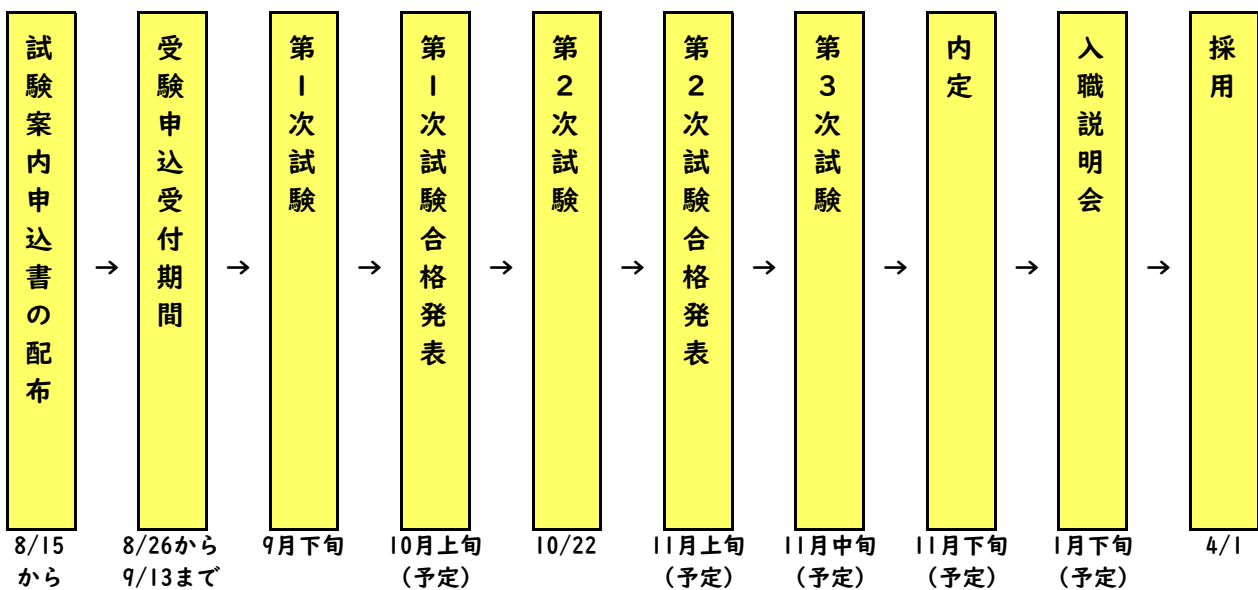
給 与	また、基本給以外に、その人の状況に応じて扶養手当、住居手当、通勤手当などが支給されるほか、6月と12月に期末手当及び勤勉手当が支給されます
休 暇	年次有給休暇として、初年度に15日（2年目以降は20日）付与されるほか、傷病などによる病気休暇、結婚したときの特別休暇などがあります また、土、日曜日、祝日は原則として休みです（配属先により、休みの曜日が異なる場合があります）
福利厚生	市町村職員共済組合への加入（健康保険、厚生年金）、地方公務員災害補償制度などがあります また、定期健康診断などの保健事業や市職員共済会による各種福利厚生事業などがあります
研 修	階層別研修や政策課題研修、派遣研修などの各種研修を通して、職員の能力開発に積極的に取り組んでいます また、本市の特徴として、入職して間もなく「職場体験研修」として、幅広い視野を持った職員の育成を図るために、福祉・介護・子育て・環境・サービス業務などの職場を経験できる機会を設けています

## 7 その他

### (1) 注意事項

- ・提出書類は返却しません

### (2) 採用までのスケジュール



**【お願い】**

申込後に採用試験の受験を辞退する場合は、お手数ですが事前に太田市人事課人事係まで  
受験番号と氏名をご連絡ください