

住民票の写し等の交付請求書

<記入例>

受付	確認	交付

(宛先) 太田市長

※太枠内を記入してください。

① 窓口に来た方	住所	太田市尾島町1番地		令和 元 年 5 月 7 日
	フリガナ	オジマ イチロウ		②との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の人 <input checked="" type="checkbox"/> その他の人(知人) その他の人は④を必ず記入してください。
	氏名	尾島 一郎		生年月日 大正 昭和 平成 西暦 7年1月1日
				電話番号 0276 (47) 1111
どなたの証明が必要ですか？必要な方の住所と氏名を記入してください。				どの証明が必要ですか？
	住所	□①の住所と同じ 太田市 浜 町 2 番 番地 35 号		世帯全員
アパート名等				通
② 必要な住民票	特別に証明に記載したいものにレ点してください。レ点した場合、④を必ず記入してください。			
	No.	フリガナ	□①の氏名・生年月日に同じ オオタ タロウ	生年月日 □住民票コード
	1	氏名	太田 太郎	大 昭 平 令 西 暦 10年10月10日 □個人番号
	No.	フリガナ		生年月日 □住民票コード
	2	氏名		大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 □個人番号
	No.	フリガナ		生年月日 □住民票コード
3	氏名		大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 □個人番号	
No.	フリガナ		生年月日 □住民票コード	
4	氏名		大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 □個人番号	
No.	フリガナ		生年月日 □住民票コード	
5	氏名		大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 □個人番号	
				除票 (転出・死亡) 通
				記載事項証明書 通
③ 記載するもの	手続きによって必要な場合があります。証明に記載したいものにレ点してください。			
	<input type="checkbox"/> 全部記載 (世帯主続柄・本籍筆頭者・外国人事項)	<input checked="" type="checkbox"/> 全部省略	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	外国人事項 <input type="checkbox"/> 全部記載 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> 30条45規程区分 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等・在留期間の満了日
④ 使いみち	使いみち・提出先を具体的に記入してください。(代理人・特別記載請求者・除票請求者は必ず記入してください。)			
	<input type="checkbox"/> 運転免許 <input type="checkbox"/> 登記 <input checked="" type="checkbox"/> 車登録 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 入国管理局 <input type="checkbox"/> その他(下記に記入してください。)			
⑤ 法人請求者	請求者が法人の場合のみ、①に窓口に来た方の必要事項を、⑤に法人の必要事項を記入してください。			
	所在地			電話番号 ()
	法人名			代表者名 (印)
窓口請求時の必要書類				本人確認について
※請求者が代理人の場合、窓口に来た方の本人確認書類に加えて、住民票が必要な方本人からの委任状が必要です。 ※請求者が法人の場合、窓口に来た方の本人確認書類に加えて、下記の書類が必要です。				※窓口に来た方の本人確認のため、官公署の発行した顔写真付きの身分証明書(運転免許証等)1点又は、顔写真無しの身分証明書(保険証等)2点をこの請求書と共に提示してください。
1. 契約を証する書面(原本又は原本還付をした写し)				
2. 窓口に来た方が社員の場合：法人からの委任状又は社員証(顔写真付きのもの)				
窓口に来た方が代表者の場合：代表者事項証明書等の代表者の資格を証する書面(発行日から3カ月以内のもの)				

係員処理欄

運転免許証 在留カード等 個人番号カード 住基カード パスポート 保険証 聞き取り
その他() ※委任状あり

※偽りその他不正手段により交付を受けた時は30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第46条)