

※この用紙は、支給認定申請書・太田市保育施設利用申込書(保育児童台帳)と一緒に提出してください。直接市役所の窓口申請できない方(園提出や祖父母窓口持参等)は、本用紙と裏面添付書類を封筒に入れ密閉し、提出してください。

マイナンバー記入用紙

入園したい園名を記入してください

○ 日

□支給認定及び入園申込みに関する申請等に関して、マイナンバーを提出し

申請にかかる児童	第一希望園	〇〇〇〇園												
氏名	生年月日	マイナンバー												
太田 一郎	〇〇年 〇月 〇日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	
保護者(本人確認書類が必要です)	提出する方の氏名を記入してください。	ご自身のマイナンバー通知カードをご確認の上、記入してください。												
氏名	関係	生年月日	マイナンバー											
太田 花子	母	〇〇年 〇月 〇日	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4

申請児童の保護者・保護者以外の家族及び同居者(申請児童を除く)

① 保護者	氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー											
	太田 花子	母	〇〇年 〇月 〇日	上記保護者欄で記載済みの為不要です											
	入園年の前年 1月1日の住所	太田市内・ 太田市外 群馬県伊勢崎市) ※太田市外に〇の場合、都道府県名および市区町村名を()内に記入してください。													
	入園年 1月1日の住所	太田市内・ 太田市外) ※太田市外に〇の場合、都道府県名および市区町村名を()内に記入してください。													
② 保護者	氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー											
	太田 太郎	父	〇〇年 〇月 〇日	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5
	入園年の前年 1月1日の住所	太田市内・ 太田市外 群馬県 伊勢崎市) ※太田市外に〇の場合、都道府県名および市区町村名を()内に記入してください。													
	入園年 1月1日の住所	太田市内・ 太田市外 東京都 品川区) ※太田市外に〇の場合、都道府県名および市区町村名を()内に記入してください。													
保護者以外 (申請児童を除く) 同居者	氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー											
	太田 ふみ	祖母	〇〇年 〇月 〇日	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6
	太田 さくら	姉	〇〇年 〇月 〇日	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
			年 月 日	ご自身のマイナンバー通知カードをご確認の上、記入してください。											
			年 月 日												
		年 月 日													

住民登録上、世帯分離されている方も同住所に同居である場合は、必ず記入してください。

□マイナンバーの提供を拒否します。拒否した場合は必要に応じて課税に関する証明等の提出をすることを承諾します。

※太田市使用欄(ここより下は記入しないでください)

<input type="checkbox"/>	記載されていない	確認書類											
<input type="checkbox"/>	申請書	個人番号通知カード	個人番号記載の住民票等										
備考:	裏面をよくご確認いただき、提出書類を確認の上、提出してください。												
											パスポート	在留カード	印鑑登録証明書
		封書()											
		番号補記	電話確認	園経由									

※裏面もご確認ください

※□住基