

(宛先)太田市長

住民票・戸籍・印鑑登録証明書等交付申請書

令和 年 月 日

受付	発行	交付

①窓口に来た方				法人
住所	<input type="checkbox"/> 群馬県太田市	フリガナ	大・昭・平・西暦	所在地
		氏名	年 月 日	法人名
		(署名した場合は、押印不要)	TEL	代表者名
			法人TEL	

住民票の写し等

住所	<input type="checkbox"/> ①と同じ。 太田市		
	アパート名等		
フリガナ 氏名 (載せたい方)	<input type="checkbox"/> ①と同じ。		
生年月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日		
①との 関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の方 <input type="checkbox"/> その他 (<input type="checkbox"/> 委任状あり)		
世帯全員	世帯の一部 (個人・組記載)	除票 (転出・死亡)	記載事項証明書
通	通	通	通
記載する事項			
<input type="checkbox"/> 全部記載 <input type="checkbox"/> 全部省略 (<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者)			
外国人事項	<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等番号		
	<input type="checkbox"/> 全部記載 (<input type="checkbox"/> 在留資格・期間・満了日 <input type="checkbox"/> 30条の45規定区分)		
<input type="checkbox"/> 個人番号 (全員/載せる方:) <input type="checkbox"/> 住民票コード			
提出先・手続 (個人番号記載有の場合は、以下記入)			
<input type="checkbox"/> 勤務先	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> 座開設
<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 行政機関	<input type="checkbox"/> 社保加入	<input type="checkbox"/> 海外送金
<input type="checkbox"/> その他 ()		<input type="checkbox"/> その他 ()	
備考欄			

戸籍に関する証明書

本籍	太田市	町	番地	番
筆頭者				
氏名 (載せたい方)	<input type="checkbox"/> ①と同じ。			
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日			
①との 関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 (<input type="checkbox"/> 委任状あり)			
戸籍謄本	戸籍抄本	改製原戸籍	除籍	
通	通	通	通	
除籍全部	除籍個人	附票全部	附票個人	
通	通	通	通	
附票の本籍・筆頭者記載				
請求範囲	() ~ () まで		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
()	()	()	()	
記載事項証明書	受理証明書			
通	通		通	
備考欄				

印鑑登録証明書

※必ず印鑑登録証を添えて申請してください。

登録番号	第 号	枚数
		枚
申請人 (代理人の場合は、以下に登録者情報を記入)		
<input type="checkbox"/> ①と同じ。(本人)		<input type="checkbox"/> 代理人
登録者	住所	<input type="checkbox"/> ①と同じ。
	氏名	
	生年月日	大・昭・平 西暦 年 月 日

使用目的

運転免許 車登録 入管 扶養申請 相続
パスポート 登記 年金 金融機関
税関係 勤務先 その他 ()

本人確認書類

運転免許証 マイナンバーカード 在留カード等 パスポート
保険証 聞き取り
その他 ()

注意事項 窓口に来た方の本人確認のため、官公署の発行した顔写真付きの本人確認書類(運転免許証等)1点又は顔写真なしの本人確認書類(保険証等)2点をこの申請書と共に提示してください。
 窓口に来た方が代理人の場合、住民票の写し等・戸籍に関する証明書が必要な方からの委任状が必要です。
 偽りその他不正の手段により各種証明書の交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます(住民基本台帳法第46条又は戸籍法第135条)。