

## 「太田市人材情報」登録用紙

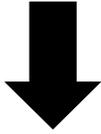
申請日：令和 年 月 日

## 登録にあたっての注意事項 ～よく読んでください～

1. 本情報は個人情報を含むため、2段階に分けて公開しています。

【第1段階】「氏名（講師活動用の名前）、住所（太田市内 or 市外）、指導内容・説明」を、

「太田市人材情報」冊子ならびに市ホームページで公開



【第1段階】を閲覧し、さらに情報を求める利用希望者から所定の申請書の提出があった場合

【第2段階】「氏名（本名）、住所、連絡先（公開希望の連絡先）、指導可能な曜日・時間帯」を、

申請者のみに追加公開 ※必要に応じて「関連資格等、活動歴」を紹介する場合がございます。

2. 情報として掲載される期間は令和7年4月から1年間です（次回更新は令和8年4月）。それまでの間に

掲載情報に変更が生じた際は、生涯学習課（TEL:0276-22-3442）までご連絡ください。

3. 利用希望者との連絡は直接講師に行っていただきます。生涯学習課を通さず、利用者から直接連絡があります

のでご承知おきください。

4. 裏面に必ず手書きでの署名をしてください。

① 記入例にしたがってすべての欄にご記入ください。

※太枠内の記入事項が情報公開に利用されます

氏名	(ふりがな) 【ご本名 ※必須】		男 ・ 女
	(ふりがな) 【講師活動用のお名前でご公開希望される方はその名前を記入 ※本名と同じ方は記入不要】		
	〒 —		
連絡先	電話番号	※携帯電話の登録も可 ( ) —	
	メールアドレス	有 ・ 無	※「有」の方はメールアドレスを記入してください
利用者との連絡手段として希望するもの		①電話 ②メール ③どちらでも可	
生年月日		大正・昭和・平成 年 月 日 歳	
勤務先名称			

② あなたが指導できる内容を具体的にご記入ください。（3つまで）

	①	②	③
指導内容			
内容説明			
取得済の関連資格等 (参考)			

(注) 上記内容は掲載スペースの関係上、修正して記載させていただく場合もございます。

③ あなたが指導可能な曜日・時間に○をお願いします。（無記入の場合は「応相談」といたします）

月	火	水	木	金	土	日
午前						
午後						
夜間						

太田市教育委員会生涯学習課 様

上記のとおり「太田市人材情報」として登録・提供します。

申請者  
(ご本名)

\_\_\_\_\_

◇ 以下は参考としておうかがいします。活動歴があればご記入ください。

	年 月	年 月	年 月
講演会 講座の名称			
テーマおよび内容			
会場			
主催者			
主な対象			