


Inscrição e Desligamento do Seguro Saúde Nacional

Será necessário realizar o trâmite de troca do seguro saúde no caso de um novo emprego, ao deixar o emprego e etc. A empresa empregadora realiza o trâmite de inscrição e desligamento do seguro social “shakai hoken” porém, o trâmite de inscrição e desligamento do Seguro Saúde Nacional (SSN) não ocorre automaticamente, necessitando que se realize o mais breve possível o trâmite logo após a ocorrência do fato.

A Inscrição e o Desligamento do Seguro Saúde Nacional (SSN)

★★★ Será necessário realizar sem falta o trâmite correspondente em ambos os casos. ★★★

Trâmite de Inscrição	Trâmite de Desligamento
<p>Poderá ocorrer de necessitar pagar o imposto do seguro saúde referente ao período retroativo e necessitar arcar com o valor total das despesas médicas, ao atrasar o trâmite de inscrição.</p> <ul style="list-style-type: none">● Forma de realizar o Trâmite Realizar o trâmite no balcão de atendimento <u>dentro de 14 dias</u>, contados à partir do dia seguinte (à partir deste dia estará qualificado ao SSN) ao dia que deixou o emprego.● Documento e Outros Necessários<ul style="list-style-type: none">· Comprovante de Desligamento do Seguro Social “Shakai Hoken Ridatsu Shoumeisho” e Cartão My Number (ou Cartão de Notificação My Number e documento de identificação com foto).  <p>Será necessário apresentar também o documento de procuração, para trâmite realizado por outra pessoa que não seja a própria pessoa ou membro do mesmo grupo familiar.</p> <p>◎ Apresentar também a Caderneta de Pensão, ao realizar juntamente o trâmite de Pensão Nacional.</p>	<p>Necessitará devolver o valor das despesas médicas arcadas pelo SSN, no caso de atrasar de realizar este trâmite e utilizar o cartão deste seguro para alguma consulta médica. Também, não realizando este trâmite, necessitará pagar as taxas de 2 seguros.</p> <ul style="list-style-type: none">● Forma de realizar o Trâmite Realizar o trâmite no balcão de atendimento <u>dentro de 14 dias</u>, contados à partir do dia seguinte (à partir deste dia ocorrerá a perda de qualificação ao SSN) do dia que ingressou no seguro saúde, no emprego. (Possível também através de trâmite eletrônico acessando o seguinte código QR.)  <ul style="list-style-type: none">● Documento e Outros Necessários<ul style="list-style-type: none">· Cartão do SSN e do seguro saúde que ingressou na empresa empregadora (ver ※ abaixo) e, Cartão My Number (ou Cartão de Notificação My Number e documento de identificação com foto). <p>※ Poderá ser o comprovante com a data de ingresso no seguro saúde. Será necessário apresentar também o documento de procuração, para o trâmite realizado por outra pessoa que não seja a própria pessoa ou membro do mesmo grupo familiar.</p>

Balcão de Atendimento:

Divisão de Seguro Saúde Nacional (térreo da Prefeitura, balcão Nº 16), Centro Comunitário Mun. “Gyousei Center” de cada região (exceto o Ota e Yabuzukahonmachi Gyousei Center), Seção de Atendimento “Yabuzukahonmachi Service-Kakar” no térreo da Sede Municipal “Yabuzukahonmachi Chousha” e nos Services Centers.

Horário de Atendimento:

Divisão de Seguro Saúde Nacional, Centro Comunitário Municipal, etc. (somente em dias úteis da semana, das 8h30 às 17h15) e Service Center (também nos sábados, domingos e feriados nacionais, das 10h00 às 19h00)

Informações: Prefeitura Municipal de Ota, Divisão de Seguro Saúde Nacional (TEL 0276-47-1825)