

## 2 企 画 部

企画政策課  
行革推進課  
人事課  
コンプライアンス推進室  
国際課  
情報管理課  
広報課

# 企画政策課

## ○企画政策係

### 1 第2次太田市総合計画「第8次実施計画」の策定

- ・①計画期間：令和6年度、②計画事業数：104件、③総事業費：14,804,840千円

### 2 第3次太田市総合計画の策定

#### (1) 経営企画本部会議

- ・第1回 令和5年10月2日（月） 策定方針（案）について、ほか
- ・第2回 令和6年1月23日（火） 策定状況について、ほか

#### (2) 総合計画審議会

- ・第1回 令和6年1月25日（木） 総合計画審議会について、ほか

### 3 私立学校審議会

- ・第24回 令和5年8月22日（火）  
ぐんま国際アカデミーの初等部、中等部及び高等部の現況について

### 4 庁議・副部長会議開催 庁議（24回）、副部長会議（12回）

### 5 マスコットキャラクター「おおたん」の着ぐるみの貸出し 27回

- 【内訳】企画政策課：10回 道の駅おおた：17回

### 6 （仮称）太田西複合拠点公共施設建設事業

- ・建築主体工事 1,516,460,000円、電気設備工事 282,700,000円、  
機械設備工事 239,800,000円（令和4年12月7日～令和6年10月31日）
- ・工事監理業務委託 35,475,000円（令和5年2月3日～令和6年10月31日）
- ・新田庁舎駐車場整備等改修工事 12,155,000円（令和5年5月10日～8月14日）

### 7 （仮称）太田西複合拠点公共施設等総合駐車場整備事業

- ・総合駐車場設計業務委託 4,707,120円（令和5年10月6日～11月17日）
- ・総合駐車場整備工事 165,000,000円（令和6年3月18日～12月27日）

### 8 自分ごと化会議

市民が行政課題を「自分ごと」として捉え、行動するきっかけとなることを目指し、特定の行政テーマについて、日常生活に基づく生活実感から課題や改善策を議論したもの。

- ・無作為抽出数：900名（令和5年9月1日時点で15歳以上80歳未満の太田市民）
- ・参加者数：23名（最年少15歳、最高齢78歳）
- ・協議テーマ：公共交通

## 9 太田市マネジメントシステム

### (1) 方針管理

経営方針カードの配布（全職員）や課長による朝の庁内放送の実施（年間 192 回）

### (2) ISO 認証活動

（財）日本品質保証機構による審査を受審（12 月 19 日～22 日、改善の機会 8 件）

### (3) マネジメント推進活動の経過

- ・ マネジメントレビュー（各庁議）
- ・ 内部監査による業務点検の実施（対象 31 課）
- ・ 理解度アップ研修会（計 5 回開催）
- ・ 課長によるセルフチェックの実施

### (4) 部方針書及びプロセスシートによる行政評価

- ・ 年間 2 回（中間期、最終期）の自己評価を実施

### (5) 市民満足度調査

- ・ 対象者 3,000 人（18 歳以上の市民から無作為抽出）
- ・ 回答数 1,376 人（回答率 45.9%）
- ・ 総合満足度 4.093（6 段階中） 満足度平均点 3.854 重要度平均点 4.615

## ○統計係

### 1 基幹統計調査

#### (1) 学校基本調査（主管：文部科学省）

- ・ 調査期日 令和 5 年 5 月 1 日 ・ 対象数 92 校
- ・ 調査対象 小・中学校、義務教育学校、幼稚園、幼保連携型認定こども園、専修学校、各種学校

#### (2) 経済センサス-調査区管理（主管：総務省）

- ・ 調査区数 306 調査区 ・ 内容 調査区（境界等）の確認、見直し、修正

#### (3) 経済センサス-基礎調査（主管：総務省、経済産業省）

- ・ 調査期日 令和 5 年 6 月 1 日
- ・ 調査対象 地方公共団体の事業所(乙) ・ 対象数 126 事業所

#### (4) 住宅・土地統計調査（主管：総務省）

- ・ 調査期日 令和 5 年 10 月 1 日
- ・ 調査対象 世帯 ・ 調査区数：292 調査区 ・ 調査員数 121 人

### 2 統計調査員確保対策事業

- ・ 統計調査協力員の募集、登録 ・ 「太田市統計調査協力員だより」発行（年 1 回）

### 3 統計書「統計おおた」の発行

公表されている直近の統計資料等を基に、統計書を発行している。

# 行革推進課

## ○行革推進係

### 1 令和6年度に向けた組織機構の見直しについて

市民ニーズを的確に捉え、効率的な行政サービスが提供できる組織、限られた人材を最大限活用できる組織の構築を目指し、必要な改正を行った。

令和6年度			令和5年度			比較		
部	課	係	部	課	係	部	課	係
15	90	243	14	83	246	+1	+7	-3

組織数は、市長部局のほか、教育委員会、消防本部、議会、行政委員会を含み、一部事務組合を除いている。

### 2 改善活動実践例の表彰等について

優秀事例の表彰及び水平展開を通じて、職員の改善意識の醸成と市民サービスの向上及び業務の効率化の推進を図った。また、更なる取り組みとして市民目線賞、スクラップ賞、職員満足向上賞の各賞を設けるとともに、情報管理課とのタイアップ企画としてDX推進賞を別枠で設け、幅広い視点で改善に係る評価方法を検討し、総合評価によらない部門に特化した優秀事例に脚光を当てるような仕組みを取り入れている。

- ・応募数 110件（前年度143件 23.1%減）
- ・最優秀賞：1件、優秀賞：2件、奨励賞：2件、市民目線賞2件、スクラップ賞2件、職員満足向上賞2件、DX推進賞1件

### 3 公共施設の再編について

「太田市公共施設等総合管理計画」に掲げる「施設の適正配置、総量適正化」の実現を目指し、新たに取得する「旧おおた・北茨城交流物産館」の利活用方法と併せ公共施設の統廃合を図るため、公共施設再編計画（短期計画）の策定による多文化共生センターとしての活用（国際課・学校教育センター・バス管理センター）を核とする複数の施設を対象とした方針を決定し公表した。

### 4 太田市の公共施設の現状の公表について

太田市公共施設等総合管理計画に基づき、公共施設の保有量や利用状況、コスト等を整理し、市民と情報共有を図るとともに、市民サービスの充実と公共施設の全体最適について継続的な見直しを行うため、「太田市の公共施設の現状」を作成し、公表した。

#### （1）進捗管理

- ①品質（長寿命化対策等）に関する取組み
- ②総量に関する取組み

○公共施設の保有状況 (m<sup>2</sup>)

平成26年度 (基準年度)	令和3年度	令和4年度		
			基準年度比	前年度比
859,208	860,248	855,607	-3,601	-4,641

(2) 主な市民利用施設 (125 施設) の運営状況等

- ①見直しの実績及び将来方針
- ②令和4年度の利用状況やコスト、簡易評価等

5 フリースクール等民間施設事業費補助金について

市内の小学校、中学校及び特別支援学校等に在籍する不登校児童生徒が利用する太田市内のフリースクール等民間施設の学習活動等の充実を図るため、民間施設設置者である事業者に対して、当該経費の一部に対し補助金を交付し、児童生徒の社会的自立及び学校復帰に資することを目的とするもの。

- ①交付決定事業者：太田フリースクールあおば  
交付決定額：1,900,000円
- ②交付決定事業者：フリースクールこらんだむ太田校  
交付決定額：1,681,925円

# 人 事 課

## 人事係

### 1 人事に関する事項について

#### (1) 職員数の状況

(単位：人)

	職員数	うち行政職	うち消防職	うち市立太田高校教員
令和 6年4月 1日	1, 444	1, 039	349	56
令和 6年3月31日	1, 432	1, 031	343	58
令和 5年4月 1日	1, 437	1, 035	344	58

#### (2) 職位別の状況 (令和6年4月1日現在)

総数	部長	副部長	参事	課長	課長補佐	係長	係長代理	主任等
1, 444	14	25	44	65	126	115	396	659

#### (3) 昇任者の状況 (令和5年度の係長以上の昇任発令数)

総数	部長等	副部長等	参事等	課長等	課長補佐等	係長等
122	6	14	10	30	26	36

#### (4) 休職者の状況 (令和5年度中)

人数	休職の理由
12名	心身の故障 (疾病) による

#### (5) 育児休業者の状況 (令和5年度中における育児休業発令)

人数	休業期間(復帰時期)の内訳		
	0歳から1歳までの間	1歳から2歳までの間	2歳から3歳までの間
30名	19名	10名	1名

## 人財育成係

### I 人材育成に関する事務

#### 1 基本研修

No.	研修名	日数	修了者	対象者
1	新規採用職員 (前期I) 研修	5	36	令和5年4月1日採用職員
2	新規採用職員 (前期II) 研修	3	35	令和5年4月1日採用職員
3	新規採用職員 (後期) 研修	4	35	令和5年4月1日採用職員
4	新規採用職員職場体験研修	3	34	令和5年4月1日採用職員
5	新規採用職員フォロー研修	1	35	令和5年4月1日採用職員
6	初級職員研修	4	31	入職3~5年目程度職員
7	主任研修	2	24	新任主任
8	係長代理研修	2	14	新任係長代理
9	再任用職員研修	半日	26	新任再任用職員及び直属係長
10	次年度採用内定者研修	半日	27	次年度採用内定者
11	係長研修	3	19	新任係長
12	係長実務研修	半日	16	新任係長
13	ISO 内部監査員養成研修	2	21	係長2年目
14	課長補佐研修	2	21	新任課長補佐

15	課長研修	2	14	新任課長
計		388人		

## 2 特別研修

### (1) 専門研修

No.	研修名	日数	修了者	対象者
1	基礎力向上研修	2	33	入職2年目職員
2	法制執務基礎研修	1	38	入職5年目程度職員
3	CS向上研修	1	37	入職6年目程度職員
4	キャリアデザイン研修	1	30	概ね34歳
5	公務員倫理研修	2	22	R5.4.1現在36歳
6	係長代理向け選択型研修	3	101	R5.4.1時点50歳以上の係長代理
7	人事評価研修	2h×10	294	係長代理級職員
8	OJT指導者研修	1	35	新規採用職員の指導者
9	ハラスメント研修	半日×4	212	主任級職員
10	クレーム対応研修	1	28	公募
11	セルフケア研修	半日×2	131	入職7～11年目職員
12	資料作成力向上及び説明力向上研修	1	39	公募
13	働き方デザイン研修	半日	24	R5.4.1現在45歳
14	派遣研修報告会&座談会	半日	18	R5.4.1現在29歳
15	シニア職員研修	2h	45	R5.4.1現在58歳
16	役職定年職員及び再任用職員に向けたリスクリソング研修	半日	17	定年延長職員及び再任用職員
17	会計年度任用職員研修	半日×2	113	新任会計年度任用職員
18	マネジメントシステム理解度アップ研修	5	—	各課より1名
計		1,217人		

### (2) 教養研修

No.	研修名	日数	修了者	対象者
1	交通安全研修	1.5h×5	277	係長代理級職員

## 3 派遣研修

### (1) 指導者養成研修

No.	研修名	コース数	修了者	実施機関
1	接遇指導者養成研修	1	1	公務人材開発協会
2	公務員倫理(JKET)指導者養成研修	2	2	〃
3	自治大学校(第2部課程)	1	1	総務省自治大学校
4	自治大学校(第1・2部特別課程)	1	1	〃
計		5人		

### (2) 特別派遣研修

一般社団法人構想日本派遣研修他 45コース 修了者 計79人

## II 障がい者就労支援事務

令和4年度にスタートした障がい者就労支援チーム（おたんワークス）の業務を今年度も6名体制で実施し、郵送文書の仕分けや出先機関の文書送達業務、各課から切り出された定型業務等を受託し、全庁的な事務の効率化を図った。

## 制度係

### 1 人事制度の調査及び企画に関する事務

人事評価制度の適正な運用や定年引上げに対応する人事配置など、組織の活性化を目的とした人事制度の再構築とそれに伴う調査・研究

## 給与厚生係

### 1 給与に関する事項について

期末及び勤勉手当支給率（令和5年度）

区分	期末手当	勤勉手当	合計支給率
6月期 (課長職以上)	100分の120.0 (100分の100.0)	100分の100.0 (100分の120.0)	100分の220.0
12月期 (課長職以上)	100分の125.0 (100分の105.0)	100分の105.0 (100分の125.0)	100分の230.0

### 2 市町村職員共済組合に関する事務について

事業名	種類	件数	内容等
短期給付事業	保健給付	121件	療養費、限度額適用認定、出産費、埋葬料
	休業給付	99件	傷病手当金、育児休業手当金、介護休業
長期給付事業	長期給付	2件	年金
福祉事業	貸付事業	21件	普通貸付、修学貸付、入学貸付、物資立替
	貯金事業	1,440人	年度末貯金者数

### 3 職員共済会に関する事務について

事業名	件数	内容等
給付事業	314件	病気見舞金、出産・結婚祝金、弔慰金、退職金別等
助成事業	21部	部活動助成
	956件	人間ドック及び生活習慣病予防健診助成
	480件	インフルエンザ助成
保険事業	1,749件	生命保険、年金、災害共済等
貸付事業	44件	厚生資金貸付

### 4 保健衛生・安全衛生に関する事務について

事業名	種類	件数	内容等
人間ドック	人間ドック・生活習慣病	1,190人	一泊、日帰り、脳、MRI
健康診断等	定期健康診断	1,006人	一般健康診断
	胸部エックス線	944人	胸部エックス線間接撮影
	ストレスチェック制度	2,156人	ストレスチェック
安全衛生	安全衛生委員会	5回	太田市職員安全衛生委員会
	職場点検	5箇所	安全衛生委員による職場点検
	安全衛生だより	9回	委員会内容、トラックの荷役作業時における安全対策等

	安全衛生対策通知	6回	安全対策通知、職場自主点検結果とその結果、健康相談窓口開設通知等
公務災害	公務災害	2件	公務2件、通勤0件
	労働災害	14件	公務14件、通勤0件
	非常勤職員公務災害	0件	(市条例)
財形貯蓄	財形貯蓄	282人	一般、住宅、年金
健康相談	健康相談	随時	随時相談、定例相談(月1回)
復帰支援	職場復帰支援	4人	職場復帰支援

# コンプライアンス推進室

## 1 コンプライアンス推進室の業務概要

公務員としてふさわしくない行動をしている職員の通報、服務規律に関すること、ハラスメントに関すること、交通法規やマナー違反などの相談業務に関すること。

## 2 活動内容（実績）

### （1）職員への周知

①コンプライアンス推進室からのお知らせ発行 1回

### ②職員研修の実施

・ハラスメント研修（令和5年7月5日、7月6日）

対象者：主任級職員（水道企業団・行政管理公社含む）

受講者数：252人

・公務員倫理研修（令和5年12月14日、12月15日）

対象者：令和5年4月1日現在36歳職員

（水道企業団・行政管理公社含む）

受講者数：27人

・セルフケア研修（令和5年6月27日）

対象者：7年目～11年目職員（水道企業団・行政管理公社含む）

受講者数：142人

## 3 相談体制

専用電話及び専用電子メールアドレスを設けて相談受付

## 4 相談実績

11件（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

# 国際課

## 国際係

### I 国際交流

#### 1 姉妹・友好都市等交流事業の推進について

- (1) バーバンク市交換学生受入（7月11日～7月24日）  
11名（大学生2名、高校生6名、中学生1名、引率者2名）
- (2) グレイターラフィエット交換学生派遣（8月8日～18日）  
14名（高校生5名、中学生7名、引率者2名）

#### 2 国際交流に関する活動の普及・啓発について

- (1) 国際交流協会機関誌「ワールドワイド・フレンドシップ」発行  
（10月15日、3月15日）
- (2) 「国際交流だより」を発行  
（広報おおた10月15日号、3月15日号の取込み記事）
- (3) 国際交流広場の開催（10月21日～22日、7団体参加）
- (4) 国際ふれあいパーティーの開催（12月10日、18ヵ国237人参加）

#### 3 外国人市民相談窓口について

令和5年度の外国人による相談件数は5,070件で、前年度の5,360件対して290件、5.4%減少した。

場所：市役所1階 外国人市民相談窓口ワンストップセンター

《相談窓口の開設日》

曜日	時間	言語
月	9:00～11:30	ポルトガル語、英語
	13:00～16:00	スペイン語、中国語
火	9:00～11:30	スペイン語、中国語
	13:00～16:00	ポルトガル語
木	9:00～11:30	スペイン語、中国語
	13:00～16:00	ポルトガル語、英語
金	9:00～11:30	ポルトガル語、英語

### II 多文化共生

#### 1 日本語教室等の開講について

##### (1) 実施状況

「太田日本語教室あゆみの会」日本語教室（毎週 日・火・水曜）

- ・ I期：4月14日～ 7月16日（85名受講）
- ・ II期：9月10日～12月13日（159名受講）
- ・ III期：1月14日～ 3月19日（155名受講）

## 2 外国語講座の開講について

- (1) キッズ・イングリッシュ・スクール  
(8月1日、2日、4日の3日間、小学生45名参加)
- (2) 初級スペイン語講座(11月8日～12月13日、10名受講)
- (3) 初級ポルトガル語講座(11月10日～12月15日、12名受講)
- (4) デイリーイングリッシュ講座(11月9日～12月21日、14名受講)
- (5) 初級中国語講座(※中止)

## 3 在住外国人支援事業について

- (1) 日本語ボランティア講師研修講座
  - ①初級講座(11月4日～12月9日、17名受講)
  - ②中級講座(1月20日～2月10日、17名受講)
- (2) 外国人日本語スピーチコンテスト(2月18日、9ヵ国15名発表)
- (3) ポルトガル語・スペイン語・中国語・英語・やさしい日本語版広報紙の発行  
(毎月1回)
- (4) 国際交流協会ホームページ  
くらしのガイド、行政情報、国際交流事業の案内、関連団体紹介等掲載  
(ポルトガル語・スペイン語・中国語・英語・やさしい日本語)

## 4 外国人集住都市会議について

- (1) 外国人集住都市会議こまき2023開催(1月18日)  
テーマ  
『誰もが夢や希望を持って暮らせる支え合いの多文化共生社会の実現  
～人口減少社会における多文化共生の必要性～』
- (2) 構成都市会議 全体会2回、あり方検討会議3回(オンライン)  
ブロック会議6回

# 情報管理課

## 1 情報セキュリティ対策

### (1) 情報セキュリティポリシーの運用（平成18年4月1日開始）

市民の個人情報を始め、行政運営上重要な情報資産を情報漏えい等の脅威から保護し、安全で信頼できる行政サービスを継続するため、情報セキュリティポリシーの適切な運用に努めた。

### (2) 情報リスクマネジメント

情報資産調査を実施し、全庁におけるセキュリティ対象資産の把握に努めた。

また、情報セキュリティ対策の実施調査を行うとともに、マネジメントシステム理解度アップ研修会や人事課主催の階層別研修等を通して、全職員への水平展開を図った。

## 2 行政の情報化

### (1) 電算システムの運用管理

行政の電算化に伴い構築した内部情報系システムの効率的な運用と、端末機器の計画的な更新配備を図るとともに、PC管理・監視システムを活用し、セキュリティ対策の強化に努めた。

○内部情報系機器配備状況（令和6年3月31日現在、消防分を含む。）

	パソコン			プリンタ		
	更新台数	総台数	更新率	更新台数	総台数	更新率
令和5年度	315台	1,627台	19.4%	95台	150台	63.3%

○システム等更新状況

令和3年度	住基系統合システム更改・内部情報系共通基盤更改
令和4年度	PC管理・監視システム機器更新
令和5年度	なし

○システム賃貸借業務およびシステム保守管理

- ・住基系統合システム ・内部事務系共通基盤 ・内部情報機器
- ・市関係施設間ネットワーク ・住民基本台帳ネットワークシステム
- ・総合行政ネットワーク（LGWAN） ・インターネット接続系システム

### (2) 新しい情報技術等への取り組み

- ・RPA（ロボティックプロセスオートメーション）AI-OCRの利活用周知
- ・太田市公式LINEの利活用周知
- ・複合機認証システムによる情報漏えい対策やコスト削減の推進
- ・「書かない窓口」導入による窓口混雑緩和の推進
- ・SMS（ショートメッセージサービス）を利用した事務処理通知サービスの導入
- ・低電力広域ネットワーク網（LPWA）の整備による地域課題解決への取り組み

### 3 ITリテラシーの向上

#### (1) おおたプログラミング学校（令和4年6月開校）の運営

将来、どのような場面でも問題解決の糸口となるプログラミング的思考を養う「おおたプログラミング学校」を開校した。

事業名及び内容	受講者数
○Ⅰ課程（小学校3～6年生） ・プログラミングの基礎から応用までを学ぶ	48名
○Ⅱ課程（小学校4年～中学1年生） ・Ⅰ課程修了者を対象に本格的なテキストプログラミング等を学ぶ	27名
○速習コース前期・後期（小学校5～6年生） ・約半年間でプログラミングの基礎を学ぶ	44名
○スポット講座（小学校5～6年生） ・マイクラフトやドローンを活用したプログラミング体験	94名

#### (2) デジタル機器に不慣れな人への支援

市民のITリテラシーの向上・推進を図るため、広く講習会等を開催した。

○PC講座 エクセル初中級、ワード初中級、年賀状作成等

○スマホ・パソコン相談室

・スマホとパソコン等の設定方法や使い方相談（9時30分～12時30分まで）

・出張相談室として宝泉行政センターで毎月4回開催

#### (3) 情報センター利用状況

区分	令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	回数	人数	回数	人数	回数	人数
情報管理課実施事業	49	994	115	2,549	151	3,174
他課実施事業	177	1,310	68	561	69	602
スマホ・パソコン相談室	—	551	—	1,037	—	1,271
合計（人数）	2,855		4,147		5,047	

### 4 社会保障・税番号（マイナンバー）制度の業務支援と利活用推進

自治体間の情報連携に係る独自利用事務（福祉医療事務）の業務支援を行った。

また、全国のコンビニエンスストア等のマルチコピー機で住民票の写しなどの証明書が取得できるサービス（令和4年8月開始）を周知、推進した。

	住民票の写し	印鑑登録証明書	所得・課税証明書	戸籍の附表の写し	戸籍謄本 戸籍抄本	合計
令和4年度	4,609	2,767	328	89	886	8,679
令和5年度	14,330	9,545	1,139	256	3,059	28,329
合計（件数）	18,939	12,312	1,467	345	3,945	37,008

# 広 報 課

## 広報係

### 1 市広報紙「広報おおた」の発行・配布

#### (1) 発行・配布

発行回数：年 24 回（毎月 2 回（1 日・15 日））

発行部数：年 1,752,000 部（1 回 73,000 部）

判型及びページ数：タブロイド、4～16 ページ

配布方法：新聞折り込みを基本とし、市役所各庁舎・行政センター・サービスセンター・保健センター・図書館などの他、市内ファミリーマートやセブンイレブン、群馬銀行、桐生信用金庫、アイオー信用金庫、郵便局、JA、イオンモール太田、とりせん、太田理容組合加盟店（一部を除く）などに設置して配布

新聞未購読世帯への配布：令和 2 年 12 月から開始。地域情報誌「タウンぐんま」に折り込み配布（配布部数：5,600 部、令和 6 年 3 月現在）

### 2 太田市ホームページの運営及び情報発信業務

#### (1) 「太田市ホームページ」

##### ①利用状況

	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度
アクセス件数	4,393,322 件	4,688,889 件	10,955,127 件
月平均件数	366,110 件	390,740 件	912,927 件
1 日平均	12,036 件	12,846 件	29,932 件

##### ②「太田市ホームページ」への有料バナー広告掲載の実施

- ・ 3 社×150,000 円（12 カ月契約）
  - ・ 4 社×75,000 円（6 カ月契約）
- 計 750,000 円（雑入[広告掲載料]）

#### (2) X（旧 Twitter）による情報発信

平成 24 年 7 月 20 日から情報発信を開始

	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度
フォロワー数	10,827 件	11,532 件	12,263 件

#### (3) LINE による情報発信

- ・ 令和 3 年 6 月 1 日から情報発信を開始

	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度
お友だち登録者数	26,317 件	31,658 件	43,723 件

#### (4) 広報紙閲覧無料アプリ「マチイロ」

- ・ 平成 29 年 10 月 1 日号から「広報おおた」を配信
- ・ 登録端末数：11,512（令和 6 年 3 月 31 日現在）

#### (5) 群馬テレビデータ放送

- ・ 令和 3 年 6 月 1 日から開始、令和 5 年度情報発信件数：233 件。

(6) 情報発信サポート（伴走支援）事業

- ・市民に広く周知・認知を図りたい主要事業（8事業）に対して、広報課が年間を通じて継続的・複層的な情報発信を支援

**3 コミュニティFM（エフエム太郎） 行政情報番組の制作放送**

(1) 「おおたシティーインフォメーション」（15分間番組）

毎週月～金曜日（12:30～12:45、18:15～18:30）

※毎月第2・4火曜日は「市長いまどきトーク」を放送

(2) 「太田市からのお知らせ」（5分間番組）

毎週月～金曜日（7:55～8:00、13:55～14:00、18:55～19:00、20:55～21:00）

毎週土・日曜日（7:55～8:00、10:00～10:05、18:00～18:05）

**4 印刷物の配布業務**

- ・ガイドマップおおた

市の概要や地理的な情報を新たに転入された市民を中心とする各方面に提供し、生活利便性の向上に寄与するとともに、他の自治体やその住民に市をPRする手段として定期的に見直し配布する。

**5 太田記者クラブ及び各種報道機関との連絡調整**

(1) 定例記者会見の開催（年間：11回）

(2) 市及び国・県、各種団体等からの情報提供仲介（年間：約700件）

(3) 太田記者クラブ運営補助事務

(4) 各種報道機関等からの取材要望への対応

**6 庁内放送 「庁内放送」への対応**