

農振農用地からの除外申出に係る添付書類一覧表

申出者氏名：

事前相談　： 有 ☐ ・ 無 ☐

利用目的	添 付 書 類	備 考	チェック
共通書類	農振農用地からの除外申出に係る添付書類一覧表（右側チェック済みのもの）	本表	☐
	農用地利用計画及び地域計画の変更申出書	様式 1－1	☐
	農用地利用計画変更申出書続紙（土地所有者 5 名以上の場合）	様式 1－2	☐
	土地全部事項証明書（原本）	法務局	☐
	公図の写し（原本）	法務局	☐
	位置図（1/20000～25000）・案内図（住宅地図）（公共施設等を目印としたもの）		☐
	土地利用計画図（建物等がある場合はその平面図・立面図）		☐
	農用地利用計画及び地域計画の変更に対する同意書（土地所有者・耕作者） ※利用予定者と同一の場合は提出不要	様式 2－1 及び 2－2	☐
	代理人選任届（代理人がいる場合）	様式 3	☐
	土地選定経緯書・候補となった土地の位置図	参考様式 1	☐
	申出地及び既存敷地の写真（各 4 方向以上）		☐
農家住宅	農用地利用計画変更詳細書（農家住宅・分家住宅・一般住宅等）	様式 1－3	☐
	所有者の固定資産課税台帳（名寄せ帳）の写し	資産税課	☐
	耕作証明	農業委員会	☐
分家住宅 自己用住宅 （非線引き区域）	農用地利用計画変更詳細書（農家住宅・分家住宅・一般住宅等）	様式 1－3	☐
	土地全部事項証明書（原本） ＊計画地が市街化調整区域においては、都市計画の線引き時（S46.12.25）の所有者が確認できる書類（例：閉鎖謄本）	法務局	☐
	利用者の住民票（世帯全員分）	市民課	☐
	都市計画線引き時の土地所有者と利用者の続柄が確認できる書類 ＊非線引き区域においては現所有者と利用者の続柄を確認できる書類（例：戸籍謄本、閉鎖謄本等）並びにその続柄を整理したもの（例：家系図）	サービスセンター 行政センター	☐
	利用者および※利用者からみて土地所有者と同じ、もしくはより近い親等内の直系血族（子孫除く）すべての固定資産課税台帳（名寄せ帳）の写し	資産税課	☐
	利用者の無資産証明（夫婦とも、太田市 & 居住地） 上記※の無資産証明（太田市のみ）	資産税課	☐
	土地所有者居宅の土地利用『現況』図・位置図		☐
露天資材置場 露天駐車場 店舗・コンビニ 等	農用地利用計画変更詳細書（資材置場・コンビニ・露天駐車場等） 利用者の沿革、事業内容、規模の確認ができる資料	様式 1－4	☐
	法人の場合は、①履歴事項全部証明書又は定款写 ②決算書写 ③議事録写（ある場合）		☐
	個人の場合は、確定申告書（1 表・2 表）、収支内訳書又は青色申告決算書 既設施設の土地利用『現況』図・位置図		☐
	利用者の事業規模等（従業員数・駐車台数ほか）の増減がわかるもの コンビニの場合、当該地区における同業種の分布図	参考様式 2	☐
			☐
			☐
共同住宅 建売分譲 貸家住宅 等	農用地利用計画変更詳細書（建売分譲・貸家住宅等） 利用者の沿革、事業内容、規模の確認ができる資料	様式 1－5	☐
	法人の場合は、①履歴事項全部証明書又は定款写 ②決算書写 ③議事録写（ある場合）		☐
	個人の場合は、確定申告書（1 表・2 表）、収支内訳書又は青色申告決算書 建売分譲の場合、在庫実績（現年と過去 2 か年分）、宅地建物取引業免許写	参考様式 3	☐
	貸家住宅の場合、所有者の固定資産課税台帳（名寄せ帳）の写し	資産税課	☐
			☐

※審議の中で、書類の補正、その他必要があると認めた追加書類の提出を農業政策課がお願いすることがあります。

※提出書類はA4サイズでお願いします。（図面等はA3サイズでも可）

※現地確認のため、太田市農業振興地域整備促進協議会委員・事務局職員による敷地内の立ち入りや写真撮影をする場合がありますのでご
知おきください。