就 労 証 明 書

(あて先) 太田市長

入室希望する 児童 全員分の名前	学校名	小学校
	ふりがな 名 前	

就 労 者	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日

----- これより下記は事業所が記入ください。 -----

勤務形態	常勤 ・ 非常勤 ・ 派遣 ・ パート 自営 ・ その他 ()	
	雇用期間が決まっている場合	年 月 日 ~ 年 月 日
仕事内容		
勤 務 地	都 道 市 区 府 県 町 村	
勤 務 日 勤 務 時 間	週平均勤務日数	日
	曜日 ~ 曜日 曜日 ~ 曜日	時 分 ~ 時 分 時 分 ~ 時 分
休 日	曜日 ・ その他 ()	
備 考	産前・産後休暇の取得期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	育児休暇の取得期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	その他	

上記のとおり就労していることを証明します。

年 月 日

(証明者) 所在地

事業所名

印

電話番号

*事業所の方へ

事業主の証明欄です。記入・訂正は証明者(事業主)でお願いいたします。
また、勤務形態等については、4月以降の内容で記入をお願いいたします。