

こまり などの発行

がいよう

のうぜいしょうめい し ぜいきん のうふ しょうめい のうぜいしょうめい しゅるい しけんみんぜい こていしさんぜい 納税 証 明 は市の税金を納付したことを証 明 するものです。納税 証 明 の種類は、市県民税、固定資産税、

けいじどうしゃぜい こくみんけんこうほけんぜい ほうじんしみんぜい 軽自動車税、国民健康保険税、法人市民税があります。

ほか しょうめいはっこう しゅるい けいじどうしゃぜいしゃけんようのうぜいしょうめい かんのうしょうめい こくみんけんこうほけんぜいのうふがくかくにん 他に証明発行の種類として、軽自動車税車検用納税証明、完納証明、国民健康保険税納付額確認、 しぜいとうかんのうしょうごう 市税等完納照合などがあります。

_{まどぐち} 【窓口】

きーザサビスセンター・行政センター (太田行政センターを除く)でも、納税証明書 (法人市民税を除く)、けいじどうしゃぜいのうぜいしょうめいしょ けいぞくけんさよう こくみんけんこうほけんぜいのうあがくかくにんしょ かくていしんこくよう と軽自動車税納税証明書 (継続検査用)、国民健康保険税納付額確認書(確定申告用)を取ることができます。かんのうしょうめいしょ こくみんけんこうほけんぜいのうふがくかくにんしょ ねんまつちょうせいよう はっこう しぜいとうかんのうしょうごうひょう ただし、完納証明書、国民健康保険税納付額確認書(年末調整用)の発行と市税等完納照合票は

しんせい ひつよう 【申請に必要なもの】

<u></u>			
_{しょうめい しゅるい} 証 明 の種類	しんせい ひつょう 申請に必要なもの	rtj)りょう 手数料	
のうぜいしょうめいしょ • 納税証明書	まどぐち き ひと ほんにんかくにん しょるい かおじゃしんつき ・窓口に来た人の本人確認ができる書類 (顔写真付) うんてんめんきょしょう ざいりゅうか - ど まいなんばーかーと (運転免許証、在留カード、マイナンバーカードなど)		
	ただし、証明を本人(生計を一にする同居親族を含む) いがい ひと しんせい ばあい ほんにん いにんじょう だいりにん 以外の人が申請する場合、本人の委任状または代理人せんにんとどけ ひつよう 選任 届 が必要になります。 「ほうじん ばあい のうぜいしょうめいこうふしんせいしょ いにんじょうなど・法人の場合は、納税証明交付申請書・委任状等へのだいひょうしゃいん おういん ねが代表者印の押印をお願いします。 だいりにんせんにんとどけ いにんじょう ※代理人選任届(委任状)は、こちら	************************************	

发出市役所 〒373-8718 群馬県太田市浜町 2-35 TEL:0276-47-1111(代表) FAX:0276-47-1888

辦序時間: 午前8時30分 ~ 午後5時15分

けいじどうしゃぜい 軽自動車税 のうぜいしょうめいしょ 納税証明書 けいぞくけんさよう (継続検査用)	・車検証または車検証のコピー(本人でないとき) ・車検証または車検証のコピー(本人でないとき) (車検証のコピーは車検の有効期限内のみ代用できます) まどぐち き ひと ほんにんかくにん しょるい かおじゃしんつき ・窓口に来た人の本人確認ができる書類(顔写真付) うんてんめんきょしょう ざいりゅうか ー ど まいなんばーかーと (運転免許証、在留カード、マイナンバーカードなど	^{むりょう} 無料
こくみんけんこうほけんぜい 国民健康保険税 のうふがくかくにんしょ 納付額確認書	ねんまっちょうせい かくていしんこく じ しょう こくみんけんこうほけんぜい 年末調整や確定申告時に使用する国民健康保険税ののうふがくかくにんよう はっこう 納付額確認用に発行します。	
しぜいとう 市税等 かんのうしょうごうひょう 完納照合票	し かくしゅさ - び す う ばあい のうぜいしょうめい か 市の各種サービスを受ける場合に納税 証 明 の代わりに ぜいきん たいのう しょうごう 税金の滞納がないことを照合します。 * 所定の様式は担当課へ確認してください。	

しぜいとうかんのうしょうごう 市税等完納照合

がいよう 【概要】

し かくしゅき - び す う ばあい しゃくしょしゅうのうか し ぜいきん たいのう のうきげん す おき 市の各種サービスを受ける場合には、市役所収納課で市の税金の滞納(納期限を過ぎても納めていないぜいきん かくにん のうぜいしょうめいしょ か しぜいとうかんのうしょうごうひょう しょうごういん お 税金があること)がないことを確認し、納税証明書の代わりに、市税等完納照合票に照合印を押した はっこう むりょう ものを発行します。(無料)

ひつよう てつづ 【必要な手続き】

しんせいしょ かくしゅき - び す ていきょう しゃくしょ たんとうか せつめい き しょてい ようしき う しゅうのうか 申請書は、各種サービスを提供する市役所の担当課で説明を聞いて所定の様式を受けとり、収納課で たんとうか ていしゅっ 照合印を押してもらってから、担当課へ提出してください。

といあわ さき 【問合せ先】

发出市役所 〒373-8718 群馬県太田市浜町 2-35 TEL:0276-47-1111(代表) FAX:0276-47-1888