

検定料助成金交付申請書

（宛先）太田市教育委員会

受 検 生 徒	（フリガナ）	
	氏名	
	生年月日	年 月 日
	住所	
	学校名	
	学年	年
	（一次）試験会場	※必ず記入してください

◎助成対象及び助成金額 ……英語検定検定料の半額・漢字検定検定料の半額

（注）

1 裏面の必要添付書類をご確認ください。可否にかかわらず申請できます。

2 訂正をする場合に修正液、修正テープ等は使用しないでください。

3 英語検定と漢字検定の助成金を同時に申請する場合は、申請書は別々に提出してください。

4 助成金の交付申請は、当該年度中に複数回可能です。

5 助成金の交付は、予算の範囲内において行います。

6 助成金の申請は検定結果通知書を受領した年度の3月末日（末日が土日の場合はその直前の平日）までとします。

英語検定・漢字検定（いずれかを○で囲む）を受検しましたので、助成金の交付を申請します。なお、交付決定された場合は、裏面記載の口座へお振り込みください。

年 月 日

住所

保護者 氏名

電話番号

（裏面の口座名義人と同じにしてください。）

(裏面)

金融機関口座振込依頼書

次の銀行等・ゆうちょ銀行のいずれかにご記入ください。

銀 行 等	口座 名義	(フリガナ)											
		氏 名											
	取扱金融機関	銀 行 ・ 信 用 金 庫 本支店 農業協同組合・信用組合 本支所											
	口座 番 号(右詰めで記入)												

ゆう ち よ 銀 行	通 帳 名 義	(フリガナ)											
		氏 名											
	通 帳 記 号		通 帳 番 号(右詰めで記入)										

注1 振込を正しく行うため、金融機関の通帳に記載のとおり正確に記入してください。

2 名義のフリガナは正しく記入してください。

3 口座名義人は表面の保護者氏名と同じにしてください。

添付書類について

申請をする際、以下の書類を添付してください。

- ・受検した結果がわかる書類（個人成績表・検定結果通知・合格証明書のいずれかの写し）
- ・領収書の写し（検定料がわかるもの）