

◆共催・後援申請承認基準チェック

どちらかに○をつけてください。

事業名		後援	共催
		担当課	
		※共催の場合は、担当課を記入してください。	
		チェック	

行事の主催者	いずれか該当するものに○をつけてください。	国 地方公共団体(県、市区町村)	
		特殊法人 独立行政法人 学校法人 社会福祉法人 特定非営利活動法人 医療法人 財団法人 社団法人 農業生産法人	
		市内を活動拠点とし、スポーツ、芸術文化等の振興に寄与する団体	
		市内に活動実績があり、教育・学術・文化等の向上、普及に寄与すると考えられる行事を実施する団体	
行事の目的、内容	該当するものに○をつけてください。	学校教育 生涯教育 社会教育 学術研究 青少年の健全育成に関するもの	
		社会福祉 勤労者福祉 高齢者福祉 児童福祉 保健 医療 衛生に関するもの	
		ボランティア活動(地域奉仕・NPO活動・動物愛護等) 防災 防犯 環境保護 国際交流に関するもの	
		生涯スポーツ 競技スポーツのうちスポーツ振興に寄与するもの	
		美術(絵画 彫刻 陶芸等) 音楽 文芸 書道 写真 演劇 演芸 舞踏 舞踊 華道 茶道 伝統芸能 映像 映画	
		移動興行で実績(自治体の共催・後援等)があり、教育上有益と認められるもの	
行事の規模等	該当するものに○をつけてください。 ※全てに該当しない場合は、承認できないことがあります	公序良俗に反しないもの、その他社会的非難を受ける恐れのないもの	
		宗教的又は政治的な目的を有しないもの	
		営利活動又はその援助を目的としないもの	
		開催場所が公衆衛生、災害防止等について十分な設備及び措置が講じられているもの	
		行事を実施する1箇月以上前に申請したか(募集を行う場合は募集開始の1箇月以上前)	

事務局記入欄 (申請団体は記入しないでください。)

真に教育的効果が大きいと認められるか。			
主催者の存在が明確であり、行事遂行能力が十分にあると認められるか。			
添付書類は揃っているか。			
上記チェックシートに偽りがいないか。			
判定	承認	・	不承認