

关于所得证明书等的税务证明

市民税课课开具以下证明。

种类	申请时所需材料	手续费
所得证明 课税证明 非课税证明 所得课税证明	①可确认前来办理手续者身份的证件 ※当事人（含同一生计且一同居住的亲属）以外者前来办理时须要《委任状》等（当事人所写）。 ②所得课税证明等交付申请书 （相关表格可于市官网或窗口领取。）	每份 300 日元
轻汽车验车用非课税证明	①可确认前来办理手续者身份的证件 ②验车证（复印件可） 如为电子验车证则须要电子验车证及汽车检查证记录事项 ③轻汽车税证明交付申请书（继续检查用） （表格可于窗口领取。）	免费
所在证明 营业证明 开业、废业证明 町名变更时的证明（法人）	①可确认前来办理手续者身份的证件 当事人（含同一生计且一同居住的亲属）以外者前来办理个人营业证明开业、废业证明时须要《委任状》等（当事人所写）。 ②所得证明等交付申请书 （相关表格可于市官网或窗口领取。）	每份 300 日元

【可确认身份的证件】

- ① 出示 1 样即可的证件：在留卡、个人编号卡、护照、驾照等国家或市町村发行的带照片的身份证明书（有效期限内的证件）
- ② 须出示 2 样的证件：健康保险证、年金手册、看护保险证

【市内税证明发行处】

发行处	所得课税证明	所在证明	轻汽车验车用非课税证明 （本年度车辆未被赋税）
便利店	△ 须要个人编号卡	×	×
东、西服务中心	○	○	×
各行政中心 （太田行政中心除外）	○	○	○

※便利店发行时有多项条件。

【证明书相关咨询】

市民税课诸税系（二楼 22 号窗口） 电话：0276-47-1931 0276-47-1932 0276-47-1818

太田市役所 〒373-8718 群馬县太田市浜町 2-35

电话：0276-47-1111（总机） 传真：0276-47-1888 办公时间：8：30～17：15