

検定料助成金交付申請書

(宛先) 太田市教育委員会

受 検 生 徒	(フリガナ)	
	氏名	
	生年月日	年 月 日
	住所	〒 -
	学校名 / 学年	学校 / 年
	受検内容/金額	英語検定 ・ 漢字検定 級 / 円
	(一次)試験会場	※必ず記入してください

◎助成対象及び助成金額 ……英語検定検定料の半額・漢字検定検定料の半額

(注)

- 裏面の必要添付書類をご確認ください。可否にかかわらず申請できます。
- 訂正をする場合に修正液、修正テープ等は使用しないでください。
- 英語検定と漢字検定の助成金を同時に申請する場合は、申請書は別々に提出してください。
- 助成金の交付申請は、当該年度中に複数回可能です。
- 助成金の交付は、予算の範囲内において行います。
- 助成金の申請は検定結果通知書を受領した日の属する年度の3月31日（その日が土日の場合はその直前の平日）までとします。

上記検定を受検しましたので、助成金の交付を申請します。なお、交付決定された場合は、裏面記載の口座へお振り込みください。

年 月 日

住所

保護者 氏名

電話番号

(裏面の口座名義人と同じにしてください。)

(裏面)

金融機関口座振込依頼書

下記の枠内に希望する振込口座の情報をご記入ください。

銀行等	口座名義	(フリガナ)				
		氏名				
	取扱金融機関	銀行・信用金庫 農業協同組合・信用組合	本支店 本支所			
	口座番号(右詰めで記入)					

- 注1 振込を正しく行うため、金融機関の通帳に記載のとおり正確に記入してください。
- 2 名義のフリガナは正しく記入してください。
- 3 口座名義人は表面の保護者氏名と同じにしてください。

添付書類について

申請をする際、以下の書類を添付してください。

- ・受検した結果がわかる書類（個人成績表・検定結果通知・合格証明書のいずれかの写し）
- ・領収書の写し（検定料がわかるもの、塾等の領収書、クレジットカードの利用明細等も可）