

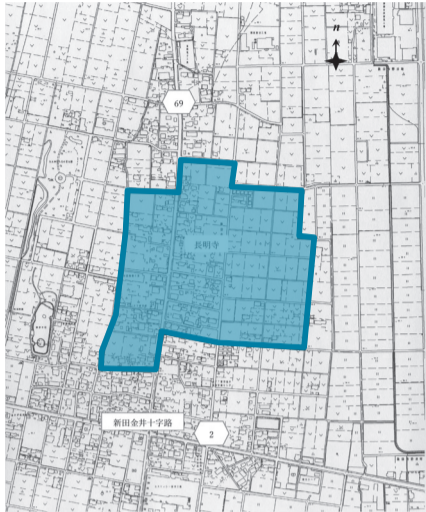
※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、内容が変更になる場合があります。

まちづくり

国土調査の登記が完了

農村整備課 ☎0276-20-9713

令和元年度調査の「新田金井町の一部」地区の登記が完了しました。登記簿などは前橋地方務局太田支局で閲覧できます。



お知らせ

マイナポイントの申し込みは12月末まで

情報管理課 ☎0276-47-1813

12月末までに申し込み、チャージまたは買い物を行う必要があります。

対象 令和3年4月末までにマイナンバーカードを申請した人

申し込み マイナンバーカード対応のスマートフォン、パソコン(ICカードリーダー)、マイナポイント手続きスポット、情報管理課(市役所2階、土・日曜日、祝日を除く12月28日(火)まで)で申し込みください。

使用期限 12月31日まで 令和2年度発行太田市金券

産業政策課 ☎0276-47-1834

太田市金券は期限を過ぎたら、一切使用できないのでご注意ください。

※市内の金券取扱加盟店を随時募集しています。詳しくは産業政策課までお問い合わせください。



12月の市民献血

太田献血ルーム ☎0120-805-872
社会支援課 ☎0276-47-1827

献血者に市から粗品があります。

日時 22日(水)、午前10時～午後1時・2時～5時30分(成分献血の受け付けは各30分前に終了)

会場 太田献血ルーム

※200m(献血は必要数のみ採血します。)

2万人が登録中! 市LINE公式アカウント

広報課 ☎0276-47-1812

配信内容

- 市政情報
- 行事・イベントのお知らせ
- 新型コロナワクチン関連情報
- 災害時の緊急情報 など

友だち登録はこちらから▶



まち・ひと・しごと

人権施策推進協議会の委員を募集

市民そうだん課 ☎0276-47-1912

市の人権教育・啓発を総合的かつ効果的に推進するため、委員を公募します。

内容 人権教育・啓発に関する基本計画における施策の進行管理、人権施策に関する重要事項の協議など

任期 4月から2年間

対象 市内在住・在勤・在学の18歳以上で、平日の会議に出席できる人(常勤の公務員を除く)

定員 男女各2人(超えたら選考、結果は通知)

申し込み 12月15日(水)～1月14日(金)(必着)に市民そうだん課(市役所3階)や各行政センター、市HPなどにある応募用紙を直接または郵送、ファクス、メールで、同課へ

防災・危機管理

おおた安全・安心メールの登録を!

災害対策課 ☎0276-47-1916

災害、防災、防犯などの情報が携帯電話にメールで届きます。

下の2次元コードを読み取り、空メールを送信すると登録画面に進みます。



税金

1月以降の退職は一括徴収を

市民税課 ☎0276-47-1818

従業員(市・県民税を給与から特別徴収されている給与所得者)で、1月1日～4月30日の退職者は、最後の給与や退職手当から未徴収分の市・県民税を一括徴収することが義務付けられています。

退職などで特別徴収の継続ができない場合は「給与所得者異動届出書」を提出してください。

1月31日(月)まで 償却資産の申告

資産税課 ☎0276-47-1920

1月1日現在、市内に事業用の償却資産を所有している個人や法人は所有状況を申告してください。

※郵送やeLTAXで申告もできます。

提出先 資産税課(市役所2階)、各行政センター、各サービスセンター

※申告用紙が必要な人は同課へ連絡してください。



市税の12月納税

期限内納付をお願いします

● 納期限: 12月27日(月)

● 税目: 固定資産税第4期

国民健康保険税第6期

※期限を過ぎると、延滞金がかかります(1000円以上の場合のみ)。
※便利で安心・確実な口座振替は随時受け付けています。

収納課 ☎0276-47-1936

募集 こどもプラッツ

入室児童

4月からの入室児童を募集します(自主学習と遊びの時間あり)。

日時 月～金曜日、放課後～午後5時45分(土・日曜日、祝日、お盆期間、年末年始は休み)

※長期休業日(夏休み期間など)は月～金曜日の午前8時30分からです。

開設校 準備の整った市内公立小学校

対象 小学生(保護者が就労などにより留守の家庭で、午後5時45分までに迎えに来られること)

定員(1教室) 15～40人(超えたら低学年を優先)

※申し込みが少数のときは開設しない場合があります。

料金 月額3500円(4月は傷害保険料を加算、8月は6000円)

※未納が続くと退室になります。

申し込み 12月15日(水)～2月18日(金)(土・日曜日、祝日、年末年始を除く)に児童施設課(市役所3階)や各児童館にある申込書に記入し、必要書類を添えて直接、同課(郵送も可)または各館へ

※詳しくは市HPをご覧ください。

運営スタッフ

4月から働く人を随時募集しています。

勤務日数 週3～5日

勤務時間 月～金曜日の午後3～6時(前倒しの場合あり、土・日曜日、祝日、お盆期間、年末年始は休み)

※長期休業日(夏休み期間など)は午前8時30分～午後6時のうち5～6時間程度です。

勤務地 市内公立小学校の余裕教室など

時給 870円(源泉徴収あり)

対象 75歳までの健康で子どもが好きな人(児童施設課で判断・資格不要)

申し込み 同課(市役所3階)や市HPにある申込書に記入して直接または郵送で、同課へ

※郵送は封筒左端に「運営スタッフ書類在中」と記載してください。

※申し込み多数のときは希望の勤務地が空くまで待機になる場合があります。

児童施設課 ☎0276-47-3301

