

(宛先)太田市長

1.申請者	〒 電話番号 住所 氏名		
2.土地所有者 申請者と異なる 場合のみ記載	〒 電話番号 住所 氏名		
3.代理者	〒 電話番号 住所 氏名		
4.後退用地等の 所在地	☐ 市街化調整区域(地目: ☐ 宅地、 ☐ 他)		☐ その他区域
	太田市		地内
5.寄附の意向	☐ 寄附する	☐ 寄附しない	
6.測量・分筆	☐ 申請者で実施	☐ 太田市に依頼予定※	☐ 分筆済、不要
7.支障物件	☐ 無	☐ 有 概要:	
8.支障物件除却	☐ 申請者で実施	☐ 太田市に依頼予定※	☐ 不可
9.元道の状態	☐ アスファルト舗装	☐ その他(砂利等)	☐ 敷地と高低差あり
10.整備(舗装)	☐ 申請者で実施	☐ 太田市に依頼予定※	☐ 整備不要
11.建築工事予定	☐ 有 内容: (予定期間 年 月から 年 月まで)		
	☐ 未定		
12.備考	※申請に係る土地・建物の分譲販売予定: ☐ 有 ☐ 無		

☐委任状（代理者が申請する場合）、☐付近見取図、☐道路境界確定図（ある場合のみ）
☐現況配置図（後退線を明記したもの）、☐現況写真（後退用地等の全景及び支障物件が分かるもの）
☐後退予定部分の公図、☐地積測量図（ある場合のみ）、☐登記事項証明書
 寄附する→☐後退用地等寄附申込書（様式第2号）、☐寄附証書（実印）、☐承諾書（実印）、☐印鑑証明書
 寄附しない→☐狭あい道路機能保全誓約書（様式第3号）

(注意)

1. 数字は算用数字を用いてください。
2. 申請者が2以上のときは、1欄に代表となる申請者について記入し、別紙に他の申請者についてそれぞれ必要な事項を記入して添えてください。
3. 土地所有者が2以上のときは、2欄に代表となる土地所有者について記入し、別紙に他の土地所有者についてそれぞれ必要な事項を記入して添えてください。
4. 申請者からの委任を受けて申請を行う者がいる場合においては、3欄に記入してください。
5. 4欄は、該当するもの全て選択し、後退が必要となる土地の地名地番を全て記入してください。記入欄が不足する場合には、別紙に必要な事項を記入して添えてください
6. 5欄は、該当するものを選択してください。
7. 6欄は、該当するものを選択してください。太田市に依頼予定の場合は12欄の申請に係る土地・建物の売買予定の有無を選択してください。「寄附しない」場合又は後退用地等が既に分筆されている場合は、「分筆済、不要」を選択してください。測量及び分筆を自ら実施する場合は、測量及び分筆が完了しましたら後退用地の登記事項証明書、公図、地積測量図を提出してください。
8. 7欄は、該当するものを選択し、「有」の場合は支障物件の概要について記入してください。なお、後退線が明確ではない場合は、支障物件に該当する可能性があるもの全てについて記入してください。5欄において「寄附しない」を選択した場合は、記載する必要はありません。
9. 8欄は、該当するものを選択してください。太田市に依頼予定の場合は12欄の申請に係る土地・建物の売買予定の有無を選択してください。支障物件の除却を自ら実施する場合は、除却完了後の写真を提出してください。共有コンクリートブロック塀など除却することができないものがある場合は、「不可」を選択し、12欄にその理由を記入してください。5欄において「寄附しない」を選択した場合は、記載する必要はありません。
10. 9欄は、該当するもの全て選択してください。なお、「敷地と高低差あり」とは、道路境界線において敷地との高低差が10cm程度以上あるものをいう。5欄において「寄附しない」を選択した場合は、記載する必要はありません。
11. 10欄は、該当するものを選択してください。太田市に依頼予定の場合は12欄の申請に係る土地・建物の売買予定の有無を選択してください。後退用地等が既に舗装済みである場合又は元道がアスファルト舗装ではない場合は、「整備不要」を選択してください。5欄において「寄附しない」を選択した場合は、記載する必要はありません。
12. 11欄は、該当するものを選択し、「有」の場合は工事の内容について記入してください。5欄において「寄附しない」を選択した場合は、記載する必要はありません。