

太田市老人福祉施設入所措置事務に係る費用徴収事務取扱要綱

(趣旨)

第1条 老人福祉法（昭和38年法律第133号。以下「法」という。）第28条第1項の規定による費用の徴収については、太田市老人福祉施設入所措置費費用徴収規則（平成17年太田市規則第122号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この要綱に定めるところによる。

(階層区分及び費用徴収額の決定等の取扱い)

第2条 収入対象による階層区分及び費用徴収額については、入所時に決定し、毎年7月1日に見直すこととする。

2 前項の規定にかかわらず、年度途中で収入又は必要経費に著しい変動が生じ、費用負担が困難になると市長が認めるときは、例外措置として階層区分の変更を決定することができる。

3 法第28条に規定する費用徴収に係る処分について不服がある者は、行政不服審査法（昭和37年法律第160号。以下「審査法」という。）の定めるところにより、不服申立てをすることができる。

4 規則により決定された費用徴収額については、次のとおり3箇月に一度3箇月分の納入通知書を納入義務者へ発行することとする。

- (1) 4月分から6月分 5月15日までに送付
- (2) 7月分から9月分 8月15日までに送付
- (3) 10月分から12月分 11月15日までに送付
- (4) 1月分から3月分 2月15日までに送付

(徴収金の管理)

第3条 市長は、被措置者及び扶養義務者の費用徴収月額を記入した老人措置費負担金徴収簿（様式第1号）を作成し、徴収金の管理をしなければならない。

2 指定された納入期限を経過しても納入義務者が徴収金を納入しない場合は、納入期限後20日以内に督促状（様式第2号）を発行し、督促状発行者については、納入義務者ごとに費用徴収金滞納整理台帳（様式第3号 以下「滞納整理台帳」という。）を作成し、必要事項を記入のうえ整理する。

3 市長は、督促状の納入期限を経過しても徴収金を納入しない者については、滞納整理台帳により常に状況を把握し、適宜納入の催告をする。この場合において、市長は、未納の原因を調査及び把握するとともに、滞納金の全部又

は一部を納入できないと認められる者からは、今後の納入計画について聴取し、納入誓約書（様式第4号）を提出させるものとする。

（欠損処分）

第4条 債権の消滅が見込まれるものについては、次により処理する。

(1) 不能欠損処分予定者の把握は、消滅が見込まれる債権について、不能欠損処分予定者名簿（様式第5号 以下「予定者名簿」という。）を作成し、把握する。

(2) 不能欠損処分予定者の調査は、次のとおりとする。

ア 不能欠損処分予定者の調査は、予定者名簿により実施し、滞納の理由、納入の可否等にて調査を行うものとする。

イ 調査の結果、納入が不可能な債権（納入義務者及び扶養義務者が行方不明、死亡している等）については、予定者名簿備考欄にその理由を、納入が可能と認められる債権については、改めて時効中断の措置等を講ずるものとし、予定者名簿備考欄及び費用徴収台帳に時効中断等の年月日及び事由を記入する。

(3) 不能欠損処分債権については、毎年度、調査後速やかに次の書類を市長に提出して報告するものとする。

ア 欠損処分総括表（様式第6号）

イ 老人福祉法第28条の規定による費用徴収金滞納整理表（様式第7号）

ウ 負担金未納者に関する証明書等の関係書類

（その他）

第5条 この要綱の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成17年7月1日から施行する。

督促状

納入義務者氏名	
被措置者氏名	
施設名	
滞納金額	円（ 年 月分）
納期限	
発送日	
納付場所	指定金融機関

上記のとおり未納となっておりますので、地方自治法の規定にもとづき督促します。

太田市長



この督促状を受け取られる前にすでに納められている場合は行き違いですから本書は無効となりますのでご了承をお願いいたします。

短期・入所

費用徴収金滞納整理台帳

NO.	年度	区 分	・ 本人 ・ 扶養義務者
入所者氏名		施 設 名	
扶養義務者 及び介護者		住 所	
		連 絡 先	
その他の 親族 (続柄)		住 所	
		連 絡 先	
日 付	摘 要		金 額
	_____		4 月
	_____		5 月
	_____		6 月
	_____		7 月
	_____		8 月
	_____		9 月
	_____		10 月
	_____		11 月
	_____		12 月
	_____		1 月
	_____		2 月
	_____		3 月
	_____		<u>合計</u>

様式第4号（第3条関係）

（あて先）

太田市長

納入義務者 年 月 日

住所

氏名



電話

～ 滞 納 明 細 ～

年度 施設名 _____

4月分	
5月分	
6月分	
7月分	
8月分	
9月分	
10月分	
11月分	
12月分	
1月分	
2月分	
3月分	

私は右記の老人保護措置費負担金について、次の納入計画に基づき完納することを固く誓約いたします。

納 入 計 画			
年 月 日	納入金額（円）	年 月 日	納入金額（円）
		備 考	

